



APROBAT,

Rector,
Prof. univ. dr. Istudor Nicolae

Organizarea și desfășurarea procesului de alegeri la nivelul Școlilor doctorale

Compartimentul emitent:	Biroul Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat
Cod:	PO_BCSUD-08
Ediția:	1/2018
Revizia:	3/2023
Data aprobării:	

1. Lista responsabililor cu întocmirea, verificarea, avizarea și aprobarea ediției/reviziei procedurii

	Elemente privind responsabilii / operațiunea	Funcția	Numele și prenumele	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Avizat	Comisia de monitorizare	Conf.univ.dr.Dobre Florin		
1.2.	Verificat	Director CSUD	Prof.univ.dr. Aceleanu Mirela Ionela		
1.3.	Elaborat	Membru CSUD	Prof. univ. dr. Lădaru Raluca		

2. Cuprins

Numărul componentei structurale	Denumirea componentei din cadrul procedurii	Pagina
1.	Pagina de gardă	1
2.	Cuprins	2
3.	Scop	3
4.	Domeniul de aplicare	3
5.	Documentele de referință	3
6.	Definiții și abrevieri	3
7.	Descrierea activității sau procesului	5
8.	Responsabilități	7
9.	Formular de evidență a modificărilor	8
10.	Formular de analiză a procedurii	8
11.	Formular de distribuire/difuzare	8
12.	Anexe, inclusiv diagrama de proces	9

3. Scopul procedurii operaționale

Prezenta procedură descrie modalitatea de organizare și desfășurare a procesului de alegeri la nivelul Școlilor doctorale din Academia de Studii Economice din București, astfel încât participanții la acest proces să înțeleagă mai bine etapele ce trebuie parcurse și ordinea lor.

4. Domeniul de aplicare

Prevederile prezentei proceduri se aplică CSUD, BCSUD și Școlilor doctorale din ASE.

5. Documente de referință

5.1. Reglementări internaționale

- Regulamentul nr. 679 din 27 aprilie 2016) privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) emis de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene

5.2. Legislație primară

- Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) publicată în Monitorul Oficial al României nr. 651 din 26 iulie 2018;
- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Codul studiilor universitare de doctorat (denumită în continuare Cod), aprobat prin Hotărârea Guvernului României nr. 681/29 iunie 2011;
- Ordinul Ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6129/20.12.2016 privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare.

5.3. Legislație secundară

-

5.4. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice

- Carta ASE;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al ASE;
- Regulamentul de Organizare Internă;
- Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat;
- Politica ASE pentru personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic care, în calitate de angajat al ASE, prelucrează date cu caracter personal, document publicat pe pagina: <https://bit.ly/31OqIIW>

6. Definiții și abrevieri

6.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Consiliul Școlii doctorale	Organismul colectiv de conducere care coordonează activitatea Școlii doctorale.
2.	Consimțământ al persoanei vizate	Orice manifestare de voință liberă, specifică, informată și lipsită de ambiguitate a persoanei vizate prin care aceasta acceptă, printr-o declarație sau printr-o acțiune fără echivoc, ca datele cu caracter personal care o privesc să fie prelucrate.

3.	Prelucrare (de date cu caracter personal)	Orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă ("persoana vizată"); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale
4.	Directorul Școlii doctorale	Cadrul didactic sau cercetătorul care coordonează activitatea Consiliului Școlii doctorale.
5.	Membru al Școlii doctorale	Cadru didactic sau cercetător, conducător de doctorat, care își desfășoară activitatea în cadrul unei Școli doctorale.
6.	Operator	Persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care, singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de
7.	Prelucrare	Orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea.
8.	Școala doctorală	Structură organizatorică și administrativă constituită în cadrul ASE- IOSUD și care oferă sprijinul necesar pentru desfășurarea studiilor universitare de doctorat, într-o anumită disciplină sau tematică disciplinară ori interdisciplinară.

6.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	A	Aprobare
2.	ASE	Academia de Studii Economice din București
3.	Av	Avizare
4.	BCSUD	Biroul Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat
5.	BEA	Biroul Evaluare Academică
6.	CA	Consiliul de Administrație al ASE
7.	CAND	Candidat pentru Consiliul Școlii doctorale
8.	CNATDCU	Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare
9.	CSUD	Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat
10.	DPO	Responsabilul cu protecția datelor
11.	DSD	Directorul Școlii doctorale
12.	Ev	Evaluare
13.	GDPR	REGULAMENTUL nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) emis de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene
14.	MEC	Ministerul Educației și Cercetării

15.	PV	Proces verbal de derulare a alegerilor
16.	R	Recepționare
17.	SD	Școală doctorală
18.	SEN	Senatul ASE
19.	T	Transmitere
20.	V	Verificare

7. Descrierea activității

O dată la 5 ani sau în situația vacantării, conform Legii Educației Naționale și a Codului Studiilor universitare de doctorat, se desfășoară procesul de alegeri în care sunt desemnate structurile de conducere de la nivelul Școlilor doctorale, respectiv Directorul Școlii doctorale și membrii Consiliului Școlii doctorale.

Școala doctorală este condusă de un director al școlii doctorale și de consiliul școlii doctorale. Directorul școlii doctorale este asimilat directorului de departament. Consiliul școlii doctorale este asimilat consiliului departamentului.

Din consiliul școlii doctorale fac parte conducători de doctorat din cadrul școlii doctorale în proporție de maximum 50%, studenți-doctoranzi în proporție de 20%, rotunjit în plus dacă este cazul, restul fiind completat cu membri din afara școlii doctorale, aleși dintre personalități științifice a căror activitate științifică are o recunoaștere internațională semnificativă și/sau personalități din sectoarele industriale și socioeconomice relevante.

Cadrele didactice sau cercetătorii care candidează pentru pozițiile de Director al Școlii doctorale sau de membru al Consiliului Școlii doctorale trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare, la data desemnării lor ca membri ai Consiliului Școlii doctorale și să nu fie incompatibili pentru exercitarea acestor funcții.

Numărul de membri pentru consiliul fiecărei școlii doctorale și structura acestuia sunt stabilite de către CSUD și informațiile se regăsesc în Anexa 1.

Membrii consiliului școlii doctorale se aleg prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din școala doctorală respectivă.

Mandatul consiliului școlii doctorale este de 5 ani.

Studenții-doctoranzi, membri ai consiliului școlii doctorale, care își finalizează studiile doctorale în timpul mandatului consiliului își pierd calitatea de membru al consiliului la data susținerii publice a tezei de doctorat.

În cazul vacantării poziției de director al școlii doctorale și pentru ocuparea unor locuri vacante în cadrul consiliului școlii doctorale, se organizează alegeri parțiale, iar mandatul noului director/membru încetează la expirarea perioadei rămase din mandatul de 5 ani.

Consiliul școlii doctorale este condus de către directorul școlii doctorale, care este avizat de către CSUD dintre conducătorii de doctorat din cadrul școlii doctorale și este membru de drept în consiliul școlii doctorale. Numirea directorului școlii doctorale se realizează prin decizia Rectorului.

Planificarea operațiunilor și acțiunilor activității:

- Aprobarea de către CA a calendarului de desfășurare a alegerilor pentru desemnarea membrilor Consiliilor Școlilor Doctorale și Directorilor Școlilor doctorale, la propunerea CSUD;
- Primirea și înregistrarea dosarului de la candidat la nivelul BCSUD;
- Verificarea fișei de îndeplinire a standardelor minimale (format .doc) de către Biroul de Evaluare Academică și afișarea pe site-ul www.doctorat.ase.ro a dosarelor candidaților;
- Convocarea ședinței Școlii doctorale de către directorul în funcție al Școlii doctorale;
- Desfășurarea procesului de alegeri la nivelul Școlii doctorale;
- Validarea rezultatului alegerilor de către CSUD;
- Emiterea și semnarea deciziei de numire a directorului Școlii doctorale de către Rector.

Derularea operațiunilor și acțiunilor activității:

Primirea dosarului de candidatură

Biroul CSUD primește, înregistrează și verifică conținutul dosarelor candidaților la pozițiile de director al Școlii doctorale și de membru al Consiliului Școlii doctorale.

Dosarul candidatului pentru calitatea de director al Școlii doctorale sau membru al Consiliului Școlii doctorale va include următoarele documente, în format fizic și electronic:

- a) cererea tip a candidatului pentru poziția de director sau membru al Consiliului Școlii doctorale (Anexa 2);
- b) fișa de îndeplinire a standardelor minimale (Anexa 3-format .doc). Pentru fiecare articol/carte/citare/realizare profesională/contribuție menționată se va preciza link-ul sau numărul anexei din dosar unde poate fi consultat;
- c) curriculum vitae și lista de lucrări, semnate de către candidat;
- d) Declarație privind evitarea incompatibilității și a conflictului de interese (Anexa 4);
- e) Declarație de luare la cunoștință și consimțământ asupra prelucrărilor de date cu caracter personal (Anexa 5).

Verificarea fișei de îndeplinire a standardelor minimale (format .doc) de către Biroul Evaluare Academică și afișarea pe site-ul www.doctorat.ase.ro a dosarelor candidaților

Biroul CSUD transmite către BEA dosarele candidaților. BEA verifică fișa de îndeplinire a standardelor minimale și transmite către Biroul CSUD rezultatul verificării. Biroul CSUD afișează pe site-ul www.doctorat.ase.ro dosarele candidaților.

Convocarea ședinței Școlii doctorale de către directorul Școlii doctorale

Directorul în funcție al Școlii doctorale convoacă Adunarea Generală a membrilor Școlii doctorale pentru alegerea membrilor Consiliului Școlii doctorale și a Directorului Școlii doctorale.

Derularea procesului de alegeri la nivelul Școlii doctorale

Ședința Adunării Generale a membrilor Școlii doctorale se poate desfășura doar în condițiile unui cvorum de 50% +1 dintre membrii Școlii doctorale. În cazul în care la prima convocare nu este constituit cvorumul, se convoacă o altă ședință de alegeri, într-o alta zi din calendarul de alegeri, în care își vor exprima votul membrii Școlii doctorale care sunt prezenți, indiferent de numărul celor prezenți.

Membrii Consiliului Școlii doctorale se aleg prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din Școala doctorală respectivă. Pentru a fi aleși în poziția de membri ai Consiliului Școlii doctorale, candidații trebuie să obțină minim 50% + 1 din voturile valabil exprimate. În cazul unui număr de voturi egal pentru ultima poziție de membru al Consiliului Școlii doctorale se reia votul doar cu participarea candidaților care au obținut același număr de voturi.

Conducătorii de doctorat din Școala doctorală desemnează prin vot universal, direct, secret și egal propunerea de Director al Școlii doctorale. Această propunere trebuie validată prin votul a minim 50%+1 din numărul membrilor prezenți la vot. Dacă nici un candidat nu a obținut cel puțin jumătate plus unu din voturi, se organizează un nou tur de scrutin la care participă numai primii doi clasai în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute. Propunerea de Director al Școlii Doctorale va fi înaintată CSUD, pentru validare și Rectorului ASE pentru emiterea deciziei de numire.

Validarea rezultatului alegerilor de către CSUD

- Directorul CSUD convoacă membrii CSUD în vederea validării rezultatului alegerilor privind desemnarea membrilor Consiliului Școlii doctorale și directorilor Școlii doctorale;
- CSUD validează rezultatul alegerilor privind desemnarea membrilor Consiliului Școlii doctorale și a directorului Școlii doctorale;
- Rectorul numește directorul Școlii Doctorale.

Prelucrarea datelor cu caracter personal

În aplicarea procedurii privind desfășurarea procesului de alegeri în care sunt desemnate structurile de conducere de la nivelul Școlii doctorale, respectiv Directorul Școlii doctorale și membrii Consiliului Școlii doctorale, prelucrarea datelor cu caracter personal se efectuează în concordanță cu prevederile GDPR, după cum urmează:

- (1) Persoanele vizate sunt cadre didactice universitare sau cercetători care au dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate și îndeplinesc standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data desemnării lor ca membri ai consiliului școlii doctorale ori ca Director al Școlii doctorale.
- (2) Pentru persoanele vizate, descrise la alin. (1), datele personale supuse prelucrării sunt cele furnizate de respectivele persoane în documentele depuse în dosarul de candidat, respectiv:
 - a. numele și prenumele;
 - b. gradul didactic și titlul universitar;
 - c. locul de muncă și funcția ocupată;
 - d. conținutul CV-ului depus de persoana vizată în vederea participării la procesul de alegeri;
 - e. conținutul documentelor suport depuse de persoana vizată în vederea participării la procesul de alegeri,
 - f. semnătura olografă
- (3) Datele personale anterior menționate se colectează direct de la persoanele vizate, precum și din surse publice de informare, cum ar fi:
 - a. mass-media;
 - b. Web of Science Core Collection.
- (4) Scopurile în care se prelucrează datele personale anterior menționate se definesc în temeiul art. 6 alin. (1) lit. (c) și (f) din GDPR, astfel:
 - a. prelucrarea este necesară în vederea îndeplinirii obligațiilor legale care îi revin operatorului ASE, cum ar fi punerea în aplicare a legislației naționale incidente studiilor universitare de doctorat, precum și obligația de arhivare pe durata precizată de legislația în vigoare – conform art. 6 alin. (1) lit. c din GDPR;
 - b. prelucrarea este necesară în scopul intereselor legitime urmărite de operatorul ASE, de respectare a principiilor competiției deschise, transparenței, meritelor profesionale și competenței, nediscriminării, tratamentului egal, asigurându-se oportunități egale pentru fiecare candidat care participă la procesul de alegeri – conform art. 6 alin. (1) lit. f din GDPR.

(5) Durata de păstrare a datelor personale anterior menționate este durata stabilită de legislația relevantă menționată anterior și/sau de duratele definite în nomenclatorul arhivistic al ASE.

8. Responsabilități

Nr. Crt.	Compartimentul / acțiunea	CAND	BCSUD	BEA	DSD	SD	CSUD	BCSUD	RECTOR
	0	1	2	3	4	5	6	7	
1.	Candidatul depune dosarul pentru candidatură la poziția de Director sau membru al Consiliului Școlii doctorale	D							
2.	Biroul CSUD recepționează, înregistrează și verifică conținutul dosarelor candidaților		V						
3.	BEA verifică îndeplinirea standardelor minimale			Ev					
4.	Convocarea ședinței Școlii doctorale de către directorul Școlii doctorale;				C				
5.	Școlile doctorale organizează derularea procesului de alegeri					A			
6.	CSUD validează rezultatele alegerilor privind desemnarea membrilor Consiliului Școlii doctorale și a directorului Școlii doctorale						Val		
7.	Rectorul numește directorul școlii doctorale.								N

9. Formular evidență modificări

	Ediția/revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Descrierea modificării	Avizul conducătorului compartimentului
	1	2	3	
2.1.	Ediția I/2018			
2.2.	Revizia 1/2018	Anexa 1	Modificare calendar	
2.3.	Revizia 2/2020	Anexa 1	Modificarea fluxului privind propunerea și aprobarea calendarului de organizare a alegerilor, la nivelul Școlilor	
2.4.	Revizia 3/2023	Descrierea activității Responsabilități Diagrama de proces Anexa 1	Completarea procesului de desfășurare a alegerilor	

10. Formular analiză procedură

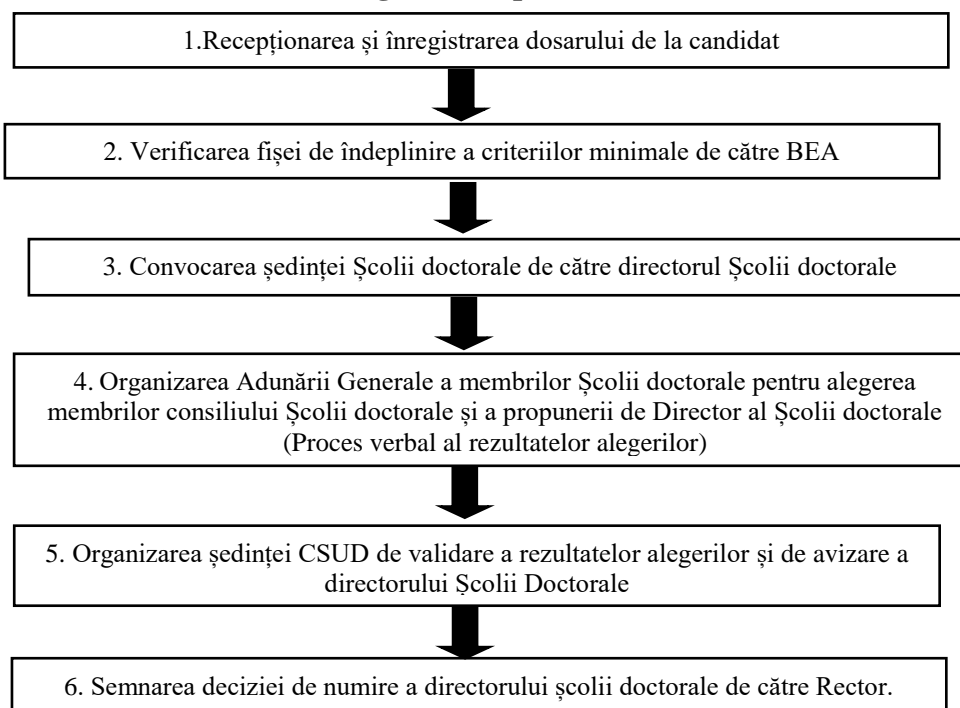
Nr. crt.	Denumirea compartimentului care formulează punctul de vedere	Nume/Prenume conducător compartiment	Aviz		
			Favorabil		Nefavorabil cu precizarea explicită a observațiilor la procedură
			Data	Semnătura	
1.					

11. Formular distribuire procedură

	Compartiment	Numele si prenumele	Semnătura	Data primirii	Data retragerii procedurii înlocuite	Data intrării în vigoare a noii proceduri
1	Structura de educație și cercetare	- Decani - Directori Școli doctorale	-	data postării pe platforma cmi.ase.ro	-	Data aprobării de către Rectorul ASE

12. Anexe

Diagrama de proces



Nr. anexă	Denumirea anexei	Elaborator	Aprobă	Număr de exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte elemente
						Loc	Perioada	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Anexa 1 Număr membri consilii școli doctorale		CSUD					
2	Anexa 2 Cerere candidat	Formular cf OM 3121	director CSUD	1		Dosarul candidatului	Permanent	
3	Anexa 3 Modelul fișei de verificare a îndeplinirii standardelor minimale	Candidat		1		Dosarul candidatului	Permanent	
4	Anexa 4 Declarație privind evitarea incompatibilității și a conflictului de interese	Candidat		1		Dosarul candidatului	Permanent	
5	Anexa 5 Declarație de luare la cunoștință și consimțământ asupra prelucrărilor de date cu caracter personal	Candidat		1		Dosarul candidatului	Permanent	

Număr membri consilii Școli doctorale

Nr. crt.	Școala doctorală	Număr membri SD (mai 2023)	Număr membri consiliu SD	Din care		
				Cadre didactice	Personalități din afara universității	Studenți
1.	Administrarea afacerilor	27	7	3	2	2
2.	Contabilitate	29	7	3	2	2
3.	Cibernetică și Statistică Economică	23	7	3	2	2
4.	Economie I	22	7	3	2	2
5.	Economie II	14	7	3	2	2
6.	Economie și Afaceri Internaționale	23	7	3	2	2
7.	Finanțe	23	7	3	2	2
8.	Informatică Economică	22	7	3	2	2
9.	Management	27	7	3	2	2
10.	Marketing	19	7	3	2	2
11.	Drept	7	7	3	2	2

Domnul/Doamna Director CSUD al Academiei de Studii Economice din București,

Subsemnatul/Subsemnata
(numele și prenumele) titular la,
având funcția de, solicit prin prezenta
înscrierea în procesul de alegeri pentru poziția de al Școlii
doctorale

Declar pe propria răspundere că informațiile prezentate în această cerere și în dosarul de
candidatură corespund realității.

[Data]

[Semnătura]

Modelul fișei de verificare a îndeplinirii standardelor minimale

Candidat/ă Nume, prenume

Nr. articol	Articol, referința bibliografică	M	N	AIS	Punctaj Final
1					
2					
	TOTAL Punctaj Pi				

Nr. Crt	Articolul citat, referința bibliografică	Articolul în care a fost citat, referința bibliografică	Cuartila	Categorie de încadrare	AIS	Punctaj
1						
2						
	TOTAL Punctaj C					

Condiții ce trebuie îndeplinite pentru abilitare conform art 4:

Director de proiect/membru la granturile de cercetare:

Situația îndeplinirii criteriilor

Criterii minime Abilitare	Punctaj obținut
S≥4	
P≥2	
C≥1.2	

Semnătura

Data.....

**DECLARAȚIE
PRIVIND EVITAREA INCOMPATIBILITĂȚII ȘI A CONFLICTULUI DE INTERESE**

Subsemnata/Subsemnatul, *Prof.* *univ.*
dr......, candidat la poziția de
....., în Școala doctorală din cadrul Academiei de
Studii Economice din București, declar pe propria răspundere că nu mă aflu în situație de
incompatibilitate sau de conflict de interese prevăzute de actele normative în vigoare pentru
participarea la procesul de alegeri în cadrul Școlii doctorale de

Data:

Semnătura:

DECLARAȚIE
de luare la cunoștință și CONSIMȚĂMÂNT
asupra prelucrărilor de date cu caracter personal

Subsemnatul / subsemnata, candidat la poziția de, în Școala doctorală din cadrul Academiei de Studii Economice din București

Declar următoarele:

1. Am luat la cunoștință asupra conținutului procedurii operaționale aplicată în cadrul ASE pentru procesul de alegeri în care sunt desemnate structurile de conducere de la nivelul Școlilor doctorale, respectiv Directorul Școlii doctorale și membrii Consiliului Școlii doctorale.
2. Am luat la cunoștință și am înțeles prevederile paragrafului privind prelucrarea datelor cu caracter personal din cadrul procedurii operaționale anterior menționată.
3. Am luat la cunoștință că, la nivelul ASE, responsabilul cu protecția datelor (DPO) poate fi contactat la adresa de e-mail gdpr@ase.ro
4. Am luat la cunoștință asupra faptului că, în derularea procedurii operaționale anterior menționate, pe site-ul www.doctorat.ase.ro se vor publica atât componența structurii de conducere a Școlii doctorale cât și CV-urile membrilor acesteia.
 - DA. Sunt de acord cu publicarea datelor mele cu caracter personal, care se regăsesc în CV-ul meu, pe site-ul evidențiat la punctul 4.
 - NU. Nu sunt de acord cu publicarea datelor mele cu caracter personal, care se regăsesc în CV-ul meu, pe site-ul evidențiat la punctul 4.
5. Înțeleg că, în eventualitatea în care subsemnatul / subsemnata refuz la momentul actual efectuarea prelucrării datelor cu caracter personal ce îmi aparțin și/sau bifez opțiunea „NU” la punctul 4, atunci, pe cale de consecință, mă expun riscului de a nu mi se aproba cererea întocmită în scopul de a participa la procesul de alegeri în care sunt desemnate structurile de conducere de la nivelul Școlilor doctorale, respectiv Directorul Școlii doctorale și membrii Consiliului Școlii doctorale.
6. Am luat la cunoștință de drepturile mele conferite de Regulamentul UE 679 / 2016, inclusiv despre drepturile pe care subiecții datelor cu caracter personal le dețin, respectiv dreptul de acces la date (art. 15 al GDPR), dreptul la rectificare (art. 16 al GDPR) în conformitate cu prevederile legale în vigoare, dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat” – art. 17 al GDPR), dreptul la restricționarea prelucrării (art. 18 al GDPR), dreptul la portabilitatea datelor (art. 20 al GDPR), dreptul la opoziție (art. 21 al GDPR), dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale automatizate (art. 22 al GDPR), dreptul de intervenție asupra datelor (art. 22 alin. 3 al GDPR), dreptul de adresare către Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal și/sau către instanțele de judecată competente (art. 12 alin. 4 al GDPR).

Declar că am înțeles pe deplin conținutul prezentului document.

Nume și prenume (scrise cu litere mari de tipar)

Semnătura

Data: